

# Responsable de la médiathèque

Offre n° 0062250521001243

Publiée le 21/05/2025



## Synthèse de l'offre

**Employeur :** MAIRIE DE BILLY-MONTIGNY

**Lieu de travail :** Rue Louis Pasteur, Billy-Montigny (Pas-de-Calais)

**Poste à pourvoir le :** 01/07/2025

**Date limite de candidature :** 20/06/2025

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Motif de vacance du poste**

Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Culture > Lecture publique et documentation

**Grade(s) recherché(s) :** Assistant de conservation

Assistant de conservation principal de 2ème classe

Assistant de conservation principal de 1ère classe

**Métier(s) :** [Directeur ou directrice de bibliothèque](#)

**Ouvert aux contractuels :** Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire

**Temps de travail :** Temps complet

**Télétravail :** Non

**Management :** Oui

**Expérience souhaitée :** Confirmé

**Rémunération indicative :** TBI + RIFSEEP + Titres restaurant + 13 eme mois + participation prévoyance et mutuelle

**Descriptif de l'emploi :**

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, vous assurerez le pilotage de la médiathèque municipale.

**Missions / conditions d'exercice :**

\* Gestion de la médiathèque :

- Encadrer et animer une équipe de 2 agents

- Animer le réseau des bénévoles

- Elaborer les plannings

- Organiser et participer à l'accueil des publics (structures petite enfance et jeunes publics...)

- Elaborer la communication de la médiathèque en lien avec le service communication de la collectivité

- Assurer la gestion administrative et budgétaire

- Gérer les statistiques hebdomadaires, mensuelles et annuelles
- Etablir un rapport annuel d'activité destiné au Ministère de la culture

\* Coordination, développement et animation :

- Gérer, organiser et mettre en valeur les collections (acquisition, catalogage, indexation, désherbage)
- Gérer et développer les fonds de la médiathèque
- Développer et mettre en œuvre les partenariats au sein de la médiathèque et avec l'ensemble des acteurs locaux et institutionnels
- Assurer la programmation des activités de la médiathèque et participer aux animations sur site (tables thématiques...) et hors site (animations hors les murs, site internet de la médiathèque)

#### **Profils recherchés :**

\* Savoir-faire :

- Expérience dans la gestion d'une médiathèque et dans la gestion d'une équipe
- Connaissances des enjeux liés à l'évolution des bibliothèques publiques et des pratiques culturelles
- Maîtrise des outils informatiques et numériques
- Bonne culture générale
- Diplôme de l'enseignement supérieur dans le domaine culturel serait apprécié

\* Savoir-être :

- Aptitudes managériales
- Forte aptitude à la gestion des aléas
- Disponibilité
- Force de proposition
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Sens des responsabilités
- Rigueur et sens de l'organisation

## Contact et modalités de candidature

**Contact :** 0321138113

#### **Informations complémentaires :**

Merci d'adresser vos candidatures à l'attention de Monsieur Bruno TRONI, Maire de Billy-Montigny.

**Page de candidature en ligne :** <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o062250521001243-responsable-mediathèque>

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.