

Responsable de la Médiathèque

Offre n° O002260205001227

Publiée le 05/02/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : VILLERS-COTTERETS

Site web de l'employeur : www.mairie-villerscotterêts.fr

Lieu de travail : MAIRIE - 3 rue de l'Hôtel de Ville - BP 170 / 171, Villers-Cotterêts (Aisne) (02)

Poste à pourvoir le : 10/04/2026

Date limite de candidature : 06/04/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint du patrimoine

Assistant de conservation

Rédacteur

Métier(s) : [Directeur ou directrice de bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Ville de Villers-Cotterêts (Aisne)

11 000 habitants, 170 agents,

Ville de la Cité internationale de la langue française,

au cœur d'une forêt de 13 000 hectares

À 50 minutes de Paris en train

Missions / conditions d'exercice :

Responsable des collections:

- Valorisation et conservation des collections, catalogage et désherbage/acquisitions/circuit du livre-bibliothéconomie.
- Régisseur des recettes des spectacles et agent d'accueil des équipements du pôle culturel
- Management et accompagnement d'une équipe de 5 agents.

Actions culturelles-animations:

- Participation à la conception, mise en place et développement d'actions culturelles et animations.

Participation à l'accueil des publics:

- Prêt, accueil, renseignements, inscriptions.

Informatique:

- Gestion du logiciel Orphée/mise à jour du portail/référent informatique
- Collaboration à la communication

Profils recherchés :

Bonne connaissance du fonctionnement des bibliothèques/médiathèques

Bac +3, option "métiers du livre et du patrimoine" ou similaire

Horaires réguliers mais flexibles en fonction des activités

Bonnes qualités rédactionnelles

Capacité de travailler en équipe et en transversalité
Permis de conduire

Contact et modalités de candidature

Contact : 0323965500

Informations complémentaires :

Adresser candidature avec CV et diplômes à M. le Maire
3, rue de l'Hôtel de Ville
BP 170-171
02603 VILLERS-COTTERÊTS Cedex
personnel2@mairie-villerscotterets.fr

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o002260205001227-responsable-mediatheque>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.