

# Référente des collections documentaires jeunesse et adulte / R

Offre n° O060260529001938

Publiée le 29/05/2026



## Synthèse de l'offre

**Employeur : Noyon**

La Ville de Noyon (Oise - 13 500 habitants), ville - centre de la Communauté de Communes du Pays Noyonnais (CCPN) , recrute pour ses services.

Notre collectivité offre plusieurs avantages à ses agents notamment :

- Aménagement des temps de travail :
- Télétravail 1 jour par semaine pour les postes éligibles.
- Reprise du compte épargne temps, 25 jours de congés annuels, jusqu'à 15 jours de RTT pour un cycle à 37h30 par semaine.
- Semaine de travail possible sur 4.5 jours
- Participation employeur à la mutuelle labélisée à hauteur de 20 %.
- Participation employeur à la prévoyance labélisée 9 €/Mois.

**Lieu de travail :** 1 place Bertrand Labarre, Noyon (Oise (60))

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Motif de vacance du poste**

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Culture > Lecture publique et documentation

**Grade(s) recherché(s) :** Adjoint du patrimoine

Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe

Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe

**Métier(s) :** [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

**Temps de travail :** Temps complet

**Descriptif de l'emploi :**

Développement et mise en œuvre de la politique documentaire pour les publics jeunesse, adulte et le public éloigné de la lecture

**Missions / conditions d'exercice :**

1. ACCUEIL DU PUBLIC ET COLLECTIF

- Accueillir et renseigner le public, participer aux inscriptions
- Accompagner le public (adulte et jeune) dans ses recherches documentaires
- Effectuer les opérations de transaction (prêt/retour, prolongation, réservation)
- Mettre en valeur et promouvoir les collections : tables de présentation, coups de coeurs
- Participer à des actions hors les murs

2. TRAITEMENT BIBLIOTHECONOMIQUE DES COLLECTIONS DE DOCUMENTAIRES JEUNESSE ET ADULTE

- Veille documentaire
- Importation de notices, exemplarisation, indexation
- Equipement des ouvrages

3. PARTICIPATION AUX ACTIONS CULTURELLES MISES EN PLACE A LA MEDIATHEQUE ET HORS LES MURS

- Accueil des scolaires

**Profils recherchés :**

Licence professionnelle métiers du livre ou formation ABF  
permis B

## Contact et modalités de candidature

**Contact :** 0344933636

**Informations complémentaires :**

Merci de candidater directement sur le site.

Si vous n'avez pas été recontacté par nos services dans un délai de 4 à 6 semaines, veuillez considérer votre candidature comme non retenue (

**Page de candidature en ligne :** <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o060260529001938-referente-collections-documentaires-jeunesse-adulte-r>

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.