



# REJOIGNEZ LES ÉQUIPES DE LA VILLE DE DOUAI !

## RECRUTEMENT ➔ Médiateur en bibliothèque (f/h) CATEGORIE C

Date limite de candidature : 31 décembre 2024

 Contrat	<b>Titulaires</b>
 Grade	<b>Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation / adjoints territoriaux du patrimoine</b>
 Temps de travail	<b>Temps complet</b>
 Date début	<b>1<sup>er</sup> février 2025</b>
 Localisation	Cœur de Bellain, 130 rue de Bellain – 59500 DOUAI
 Contact	Catherine DREVET – Directrice des bibliothèques -

### ////////// SOYEZ DOUAI !

Ville centre d'une agglomération de 35 communes, la cité de Gayant (40 000 habitants) offre de nombreux atouts. La Ville de Douai et le CCAS comptent 800 collaborateurs au sein de ses équipes. Rejoindre la collectivité, c'est profiter d'une opportunité réelle de vous engager, de vous former et de progresser. Au quotidien, les agents de la Ville de Douai assurent la gestion de proximité, la qualité opérationnelle des grands services à la population et la conduite de projets structurants participant au rayonnement de la ville.

### ////////// NOS POINTS FORTS

Une démarche managériale co-construite autour de nos valeurs : le partage, la cohésion, l'échange et la solidarité. Au sein d'un collectif où l'ouverture d'esprit est encouragée, oser est permis, être ambitieux pour les douaisiens est fortement recommandé !

Une amplitude horaire (39h/semaine sur 5 jours), une prime vacances, des ateliers bien-être au travail, une amicale du personnel (cadeaux et spectacle de Noël pour les enfants), la possibilité de disposer d'un vélo pour les déplacements pro, le télétravail pour les fonctions le permettant, les avantages Plurelya...

## **////////// VOS MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES**

Depuis 2022, les bibliothèques de Douai ont transformé, chaque été, une cellule commerciale en bibliothèque éphémère dénommée "Bulle d'été". Cette opération en cœur de ville a remporté un vif succès.

En 2024, le local d'une superficie de 215 m2 se trouve au 130 rue de Bellain.

Cette bibliothèque est vite reconnue comme un endroit atypique par ses espaces, pensés pour chaque type de public, et par son contenu riche d'échanges, de rencontres, de surprises et de médiations.

Fort de son succès cet été avec 6700 personnes ayant fréquenté "Bulle d'été", elle perdure en septembre et évolue avec un nouveau nom « Cœur de Bellain ».

C'est dans ce contexte que la ville recrute 2 médiateurs de bibliothèque.

### **VOUS AUREZ EN CHARGE LES MISSIONS SUIVANTES :**

#### **Assurer l'accueil et le renseignement du public :**

- Accueillir et orienter le public,
- Recevoir, filtrer et orienter les appels téléphoniques,
- Accompagner les usagers dans l'ensemble de leurs pratiques lors des permanences de services publics, (recherche documentaire, gestion des prêts et des retours)...
- Etre à l'écoute des envies et des besoins du public,
- Participer quotidiennement au rangement et reclassement des documents,
- Mener des actions de médiation auprès d'un public ou d'une institution afin de contribuer à renforcer la cohésion sociale,
- Etablir ou rétablir par une démarche de médiation, la relation entre des personnes, et une structure.

#### **Participer à la mise en œuvre de l'action culturelle :**

- Concevoir et réaliser des actions culturelles en cohérence avec le projet général des bibliothèques de la ville,
- Gérer les outils pédagogiques mis en œuvre au sein de la bibliothèque et à l'installation logistique si nécessaire,
- Animer les activités culturelles sur diverses thématiques (scientifique, musicale, artistique, littéraire) en vue de diversifier les publics,
- Vous êtes force de propositions pour la programmation culturelle.

#### **Participer aux grands temps forts de la bibliothèque et aux événements :**

- Participer à la définition de la programmation de ces temps forts (halloween, nuits de la lecture, etc.),
- Mettre en œuvre tout moyen logistique, technique, documentaire et humain lié à la programmation et aux événements à monter en interne ou avec nos partenaires.

#### **Participer à des missions complémentaires en cas de besoin :**

- Participer à la mise en œuvre de projets transversaux menés par la direction,
- Suppléer aux postes de service public de la médiathèque.

## **////////// VOS ATOUTS POUR RÉUSSIR**

### **SAVOIRS**

- Connaissances des publics et du tissu économique du territoire,
- Connaissances / appétences en sciences, art ou en lecture,
- Bonne culture générale ; goût pour livre et la lecture.

### **SAVOIR-FAIRE**

- Capacité d'adaptation et d'autoformation,
- Maîtrise de l'animation de groupe et des outils de médiation,
- Bonnes qualités relationnelles et pédagogiques,
- Aptitude à participer à des projets et solutions innovantes,
- Maîtrise de la communication orale et écrite.

### **SAVOIR-ÊTRE**

- Rigueur, organisation, polyvalence
- Travail en équipe,
- Créatif, curieux
- Sens du service public
- Travailler avec tous les publics (enfants, adultes, personnes âgées, en situation précaire, porteurs de handicap)

- Etre à l'écoute
- Faire preuve d'empathie
- Gérer son stress

**Vous souhaitez nous rejoindre ? Votre arrivée est à portée de clic !**

Déposez votre candidature avec lettre de motivation et curriculum vitæ en ligne sur **www.douai.fr** dans l'onglet : [Pratique / Offre d'emploi / Postuler / Choisir la référence de l'annonce / BIB MED 000537 3112](#)