

FAB MANAGER

Offre n° O059250507000740

Publiée le 07/05/2025



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE VALENCIENNES

Lieu de travail : - Place d' Armes - BP 90339, Valenciennes (Nord)

Poste à pourvoir le : 09/06/2025

Date limite de candidature : 06/06/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Technicien

Technicien principal de 1ère classe

Technicien principal de 2ème classe

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

[Chargé ou chargée d'accueil et de surveillance du patrimoine](#)

[Chargé ou chargée des publics](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

Valenciennes, Ville dynamique de 43 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle, Un Fab Manager pour le Centre Culturel de L'Odyssée F/H, Relevant du cadre d'emploi des Techniciens.

Missions / conditions d'exercice :

Au sein du Centre Culturel L'Odyssée, et sous l'autorité de la Responsable, l'Agent assure les missions suivantes :

1. Gestion du MINI-LAB

- Construire et conduire des actions de médiation et d'assistance de fabrication numérique, dans le cadre de la programmation de L'Odyssée.

- Assurer le fonctionnement organisationnel et technique du Mini-Lab.

2. Gestion Technique

- Assurer la gestion son et lumière du plateau et l'accueil technique des compagnies.
- Assurer le suivi des autres outils numériques de L'Odysée.

3. Missions transversales

- Accueillir le public, le conseiller et l'orienter.
- Effectuer des actions de médiation et des animations.
- Participer ponctuellement au traitement des collections.
- Participer à la valorisation des ressources et des services.

Profils recherchés :

Sens du service public.

Expertise dans le domaine numérique (FabLab et autres outils de création numérique).

Capacités de synthèse et rédactionnelles.

Bonne culture générale.

Créativité, réactivité, organisation, rigueur.

Sens du travail en équipe et transversalité.

Qualités relationnelles, capacités d'échange et de transmission.

Permis B.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0327225900

Informations complémentaires :

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum-vitae) sont à adresser à :

Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines

Hôtel de Ville -Place d'Armes - B.P. : 90339 59304 VALENCIENNES CEDEX

ou par courriel : emploi@ville-valenciennes.fr avant le 06 juin 2025

Adresse de l'employeur : MAIRIE DE VALENCIENNES

> - Place d' Armes - BP 90339

59304 VALENCIENNES CEDEX

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.