

Directeur-trice de médiathèque

Offre n° O062241028000711

Publiée le 28/10/2024



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE GRENAY

Lieu de travail : Place Pasteur, Grenay (Pas-de-Calais)

Poste à pourvoir le : 01/01/2025

Date limite de candidature : 30/11/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Assistant de conservation

Assistant de conservation principal de 2ème classe

Assistant de conservation principal de 1ère classe

Attaché

Métier(s) : [Directeur ou directrice de bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Temps de travail : Temps complet

Management : Oui

Expérience souhaitée : Confirmé

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous aurez en charge, au sein de la Médiathèque-Estaminet, le développement, l'animation et la mise en valeur de projets transversaux en exploitant et mettant en valeur les ressources multi-supports du fonds documentaire. La pratique de l'intervention en mode projet sera développée.

Rattachement hiérarchique : Directeur Général des Services

Relations (interlocuteurs internes) : Projets inter service

Relations (interlocuteurs externes) : Relations avec les écoles, associations locales, département et bibliothèque départementale

Réunions auxquelles participe l'agent : Réunions de secteur du pôle médiathèque, réunion de cadres et bureau

municipal

Commissions auxquelles participe l'agent : Commission pôle médiathèque selon besoin

Missions / conditions d'exercice :

En tant que Responsable de la Bibliothèque, vous aurez pour missions principales :

- * Accueillir et renseigner les usagers de tous âges.
- * Mettre en place et animer des activités culturelles et ludiques pour promouvoir la lecture et les jeux auprès des publics.
- * Piloter une équipe dédiée et coordonner les activités des services de la bibliothèque et de la ludothèque.
- * Élaborer et mettre en œuvre un programme d'animations autour de la lecture et du jeu.
- * Assurer la gestion des acquisitions et le réassort des ouvrages, des jeux et des autres ressources documentaires.
- * Participer à la gestion administrative, budgétaire et technique du service.
- * Contribuer activement aux événements (animations, rencontres, spectacles...) de la médiathèque, en collaborant avec l'autre service culturel de la ville.

Profils recherchés :

Savoir-être :

Dynamisme

Autonomie

Attitude avenante

Sens de l'accueil, du service public et du travail en équipe

Curiosité d'esprit

Esprit d'initiative

Rigoureux(se)

Organisé(e)

Passionné(e) par la lecture et le partage culturel

Polyvalence

Bonne culture générale (musicale, cinématographique, littéraire, jeux...). Ouverture sur les arts plastiques et le spectacle vivant.

Savoir-faire :

Expérience en médiathèque souhaitée

Bonne connaissance des logiciels de gestion de bibliothèques, de bureautique et de PAO.

Connaissances en bibliothéconomie

Gestion du budget

Méthodologie de projet

Expérience dans l'animation / rompie aux valeurs de l'éducation populaire

Aptitudes à manager et à animer une équipe.

Maîtrise des techniques d'inventaire, de catalogage et d'indexation.

Connaissance du droit administratif de l'information, de la propriété intellectuelle et du patrimoine.

Capacité à organiser des événements et à promouvoir les activités culturelles.

Rechercher des financements publics et privés

Exécuter toutes autres tâches, en lien avec les missions, confiées par le supérieur hiérarchique

Contact et modalités de candidature

Contact : 0321726688

Informations complémentaires :

Les candidatures, CV et lettre de motivation, sont à adresser à :

Madame La Maire

MAIRIE DE GRENAY

PLACE PASTEUR

62160 GRENAY

Ou par mail : ressources.humaines@grenay.fr

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o062241028000711-directeur-trice-mediatheque>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.