

COORDINATEUR-TRICE DU SCHEMA CULTUREL

Offre n° O060250918000497

Publiée le 18/09/2025



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNAUTE DE COMMUNES DES SABLONS

Lieu de travail : 51 Rue Roger Salengro, Méru (Oise)

Poste à pourvoir le : 01/12/2025

Date limite de candidature : 17/11/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Politiques territoriales d'action culturelle

Grade(s) recherché(s) : Assistant de conservation principal de 2ème classe

Métier(s) : [Chef ou cheffe de projet culturel](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Mise en œuvre du projet culturel de la collectivité

Missions / conditions d'exercice :

Mise en œuvre du projet culturel de la collectivité

- * Mettre en place le plan d'actions du schéma culturel de territoire.
- * Structurer, coordonner et assurer la cohérence de l'action culturelle.
- * Accompagner les résidences d'artistes.
- * Affiner la stratégie, l'adaptation et l'évolution des actions.
- * Préparer des choix en matière de programmation, au regard des propositions communales.
- * Piloter la stratégie de communication culturelle.

Conduite de la mise en réseau de la lecture publique à l'échelle du territoire

- * Assurer le développement, la dynamique et le fonctionnement collaboratif du réseau.
- * Impulser et accompagner le développement d'actions culturelles mutualisées.

- * Acquérir une identification de personne ressource par l'ensemble du réseau.
- * Accompagner les équipes du territoire pour tendre à l'harmonisation des pratiques.
- * Développer et suivre les outils communs et mutualisés lors de leur mise en place.

Missions transversales

- * Favoriser la logique de réseau, de circulation territoriale et de partenariat.
- * Organiser les rencontres et les actions de co-construction participant à une mise en œuvre opérationnelle et concertée du plan d'actions.
- * Veiller à l'équité territoriale des actions qui seront mises en œuvre.
- * Superviser les plans administratifs, financiers, juridiques et techniques liés aux contrats (contractualisation, négociation avec les artistes et les prestataires, budget).
- * Évaluer, établir des bilans et outils de suivi pour rendre compte des actions organisées.
- * Élaborer et suivre les demandes de subventions.
- * Assurer une veille culturelle territoriale.
- * Entretenir les réseaux professionnels

Profils recherchés :

1 / Schéma culturel de territoire

- * Aptitude et formation à la conduite de projets.
- * Opérer la mise en place d'actions/projets définis.
- * Mettre en place et suivre un rétro-planning.
- * Connaissance des enjeux de l'EAC en milieu urbain et rural.
- * Connaissance des enjeux, évolutions et cadre réglementaire des bibliothèques.
- * Maîtrise de l'environnement éducatif et social (enfance, jeunesse, etc.).
- * Réseaux des acteurs institutionnels, partenaires publics et privés.
- * Réglementation en matière de droits d'auteur, copyright, droits de diffusion, etc.

2 / Communication

- * Savoir communiquer avec les acteurs internes, externes et les réseaux sociaux.
- * Sens de la pédagogie pour être identifié(e) comme personne ressource.
- * Favoriser l'émergence des expressions personnelles pour mieux les fédérer.
- * Adapter le positionnement en fonction des interlocuteurs.

3 / Transversales

- * Savoir gérer les ressources, les mobiliser et les impliquer.
 - * Maîtrise de la coordination d'acteurs multiples autour d'un projet commun.
 - * Connaissance des procédures administratives des collectivités territoriales.
 - * Savoir planifier les différentes étapes et alerter des échéances.
 - * Connaissance du cadre législatif et réglementaire
-
- * expérience dans le secteur de la lecture publique et des collectivités territoriales
 - * qualités relationnelles
 - * sens de la diplomatie et grande aisance en public
 - * capacités rédactionnelles et organisationnelles
 - * autonomie

- * travail en équipe
- * polyvalence, rigueur et force de proposition
- * esprit d'analyse et de synthèse.
- * bonne connaissance du territoire et des problématiques urbain/rural.
- * maîtrise de l'environnement informatique et numérique (en particulier SIGB, RFID...).
- * Permis B obligatoire.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0344220160

Informations complémentaires :

merci d'adresser CV et lettre de motivation à
Madame la Présidente de la Communauté de Communes des Sablons,
2 rue de Méru - 60175 Villeneuve les Sablons
mail : contact@cc-sablons.fr

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o060250918000497-coordonateur-trice-schema-culturel>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.