

chargé d'accueil en bibliothèque

Offre n° O062260925000869

Publiée le 25/09/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE QUESQUES

Lieu de travail : 14 Bis Rue Principale, Quesques (Pas-de-Calais (62))

Poste à pourvoir le : 01/11/2026

Date limite de candidature : 25/10/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint du patrimoine

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps non complet, 6h00 hebdomadaire

Descriptif de l'emploi :

L'adjoint territorial du patrimoine assure des missions d'accueil, de gestion, de conservation et de mise en valeur du patrimoine culturel.

Missions / conditions d'exercice :

Accueil et information : Accueillir le public, orienter les usagers et gérer les opérations de prêt ou de retour.

Gestion des collections : Classer, équiper, entretenir et veiller à la conservation des ouvrages.

Surveillance et sécurité : Assurer la protection des biens culturels, des locaux et veiller à la sécurité du public.

Animation : Participer aux actions culturelles ou à la promotion de la lecture publique

Profils recherchés :

Qualités relationnelles : Sens du contact, goût pour la médiation culturelle et sens de l'accueil.

Rigueur : Aptitude au classement, respect des consignes de conservation et application des règlements de sécurité.

Polyvalence : Capacité à effectuer des travaux matériels, de manutention légère ou de bureautique courante.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Curriculum vitae et lettre de motivation à adresser à Monsieur le Maire par voie postale

Mairie de QUESQUES

14 bis rue Principale 62240 QUESQUES

Adresse de l'employeur : MAIRIE DE QUESQUES

>14 Bis Rue Principale

62240 QUESQUES

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.