

Animateur enfance - jeunesse (h/f)

Offre n° 0062250531000003

Publiée le 31/05/2025



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE DOURGES

Lieu de travail : Rue Gambetta, Dourges (Pas-de-Calais)

Poste à pourvoir le : 01/07/2025

Date limite de candidature : 30/06/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint d'animation

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Non

Descriptif de l'emploi :

Participer activement à la valorisation de la bibliothèque municipale de Dourges en assurant sa promotion, son animation et son bon fonctionnement. Développer une communication attractive et cohérente sur les supports numériques et imprimés. Concevoir et mettre en oeuvre des projets culturels et des actions autour du livre et de la lecture, tout en assurant les missions essentielles liées à l'accueil du public, la gestion des collections et l'aménagement de l'espace. Collaborer avec les autres structures du Réseau Communautaire des Médiathèques de l'agglomération Hénin-Carvin (RCM).

Missions / conditions d'exercice :

1. Communication et valorisation

Élaborer et mettre en œuvre la stratégie de communication de la bibliothèque (digitale et présenteielle).

Créer des supports de communication (affiches, flyers, vidéos, visuels réseaux sociaux, etc.) à l'aide de la suite Adobe.

Créer les publications des réseaux sociaux et/ou du site internet de la commune et du Réseau Communautaire des Médiathèques (RCM).

Assurer la promotion des services, nouveautés, animations et événements culturels de la bibliothèque.

Être force de proposition pour renforcer l'image et la visibilité de la bibliothèque.

2. Gestion des collections

Participer à l'évaluation, la sélection et l'achat des documents.

Utiliser le logiciel SIGB pour la gestion documentaire.

Utiliser le logiciel de sélection et de commande de documents.

Réaliser des achats directement en magasin ou en office, selon les besoins identifiés.

Équiper, cataloguer, recouvrir et valoriser les ouvrages dans le respect des normes en vigueur.

Assurer le suivi du désherbage et du pilonnage (mise en réserve et élimination des documents).

Mettre en avant les fonds via des présentations thématiques, des tables de lecture, des suggestions ou autres.

3. Animation et actions culturelles

Concevoir, organiser et animer des ateliers, clubs, rencontres, événements ou autres, pour différents publics.

Mettre en place des projets culturels en lien avec la lecture publique.

Être autonome dans la création d'ateliers, tout en restant en lien avec le livre.

Prendre les inscriptions aux ateliers et gérer les aspects logistiques des événements (réservation, installation, matériel, etc.).

Développer et animer des partenariats avec des structures locales (associations, établissements scolaires, etc.).

S'inscrire dans une démarche de valorisation "Hors les murs" de nos collections.

4. Participation au réseau communautaire (RCM)

Participer aux réunions de coordination du Réseau Communautaire des Médiathèques (RCM) de l'agglomération Hénin-Carvin, dans le cadre d'échanges et de groupes de travail.

Collaborer avec les bibliothèques du réseau pour mutualiser des actions, des événements ou des ressources.

Participer à la cohérence des pratiques professionnelles au sein du réseau (formation proposée par le service lecture et le département.).

5. Accueil des publics

Accueillir, orienter et renseigner les usagers de la bibliothèque.

Conseiller les lecteurs.

Gérer les prêts, retours, inscriptions, réservations et relances.

Répondre au téléphone, aux demandes d'information, en physique ou à distance.

6. Aménagement et signalétique

Participer à l'organisation et à l'aménagement de l'espace de la bibliothèque.

Concevoir et installer la signalétique nécessaire à la bonne lisibilité des espaces.

Contribuer à la tenue et à la bonne organisation des rayons.

Missions transversales

Participer aux réunions d'équipe et proposer des idées d'évolution du service.

Assurer une veille sur les tendances éditoriales et culturelles.

Participer ponctuellement à des événements communaux ou intercommunaux liés au livre.

Profils recherchés :

Savoir-faire

Maîtrise de la suite Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign...).

Maîtrise du SIGB et du logiciel de commande de documents.

Compétences en gestion documentaire (catalogage, équipement, désherbage).

Création de contenus visuels pour la communication digitale et papier.

Capacité à animer un atelier ou un événement culturel.

Connaissance du fonctionnement d'un réseau de bibliothèques (RCM).

Maîtrise des collections de littératures graphiques (manga, BD, roman graphique).

Bonne organisation et autonomie dans la gestion de projets.

Savoir-être

Dynamisme, créativité, sens de l'initiative.

Aisance relationnelle avec tous les publics.

Organisation, polyvalence, adaptabilité.

Esprit de coopération au sein d'un réseau.

Sens du service public et discrétion professionnelle.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0321690969

Informations complémentaires :

Les candidatures (CV + lettre de motivation) doivent être adressées à l'attention de Monsieur le Maire.

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o062250531000003-animateur-enfance-jeunesse>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.