



Annonce

Agent de bibliothèque référent cinéma

Direction : Médiathèque La Madeleine

Lieu d'exercice : Médiathèque

Missions :

➤ **Fonctionnement**

- Régisseur suppléant
- Formateur auprès des médiathécaires dans le domaine audiovisuel

➤ **Politique Documentaire**

- Participation aux étapes de la chaîne documentaire : sélection, réception et pointage, catalogage, désherbage etc.
- Suivi et mise en œuvre de l'équipement des documents
- Veille professionnelle dans le domaine du cinéma, du documentaire, des séries, du théâtre et de l'humour

➤ **Accueil et médiation tout public**

- Permanences physiques et téléphoniques : inscriptions, renseignements, accompagnement à l'utilisation des automates de prêt et de retour, orientation des usagers, aide à la recherche documentaire, garantie de l'application du règlement intérieur.
- Mise à disposition des tablettes
- Inscription/réservations aux animations
- Traitement de la boîte mail médiathèque
- Nettoyage, rangement des collections
- Garantie de la bonne cohabitation des publics

➤ **Médiation culturelle et documentaire**

- Conseil au visiteur dans ses choix de documents
- Rédaction de critiques, de bibliographies, de posts pour les réseaux sociaux, montage/écriture de vidéo

➤ **Service Jeux-vidéo sur place et prêt de tablettes**

- Participation à l'organisation et à la mise en œuvre du service
- Capacité d'administration, d'analyse et de sélection des contenus
- Evaluation quantitative et qualitative des actions menées

➤ **Communication**

- Participation à la communication externe de la médiathèque en suivant le plan de communication

SPECIFICITES ET CONTRAINTES LIEES AU POSTE

- Participation à certaines manifestations se déroulant en soirée ou les week-ends
- Cycles de travail - du mardi au samedi - horaires irréguliers

RESSOURCES / COMPETENCES

Savoirs :

- Bonne connaissance du fonctionnement de la collectivité, du domaine culturel concerné et des problématiques liées au cinéma en bibliothèque.
- Culture générale solide
- Compréhension des enjeux du numérique et de la culture vidéoludique
- Bonne connaissance des réseaux professionnels et des réglementations particulières dans le domaine du pôle concerné

Savoir-faire :

- Capacités rédactionnelles, relationnelles et organisationnelles avérées, créativité
- Animation d'équipes de travail
- Veille « technique » liée au pôle concerné : suivi de l'actualité et de l'édition, et d'actions culturelles, du cinéma et du jeu vidéo...
- Expérience significative dans le domaine de l'audiovisuel (captation, montage, post-production et réalisation)
- Maîtrise des logiciels de la suite Adobe (Premiere Pro, After Effect, Photoshop, etc.)

Savoir être :

- Compétences relationnelles avérées, fibre sociale
- Autonomie, savoir prendre des initiatives, rigueur, disponibilité, sens de l'écoute, de l'organisation, polyvalence, esprit créatif.
- Investissement dans le projet de service
- Assertivité, gestion des conflits
- Apprécier et favoriser le travail en équipe, en transversalité inter services