

Agent(e) Animateur(trice) Espace Public Numérique



Offre n° 0059241112000482

Publiée le 12/11/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE FOURMIES

Lieu de travail : 9 Rue Faidherbe, Fourmies (Nord)

Poste à pourvoir le : 01/01/2025

Date limite de candidature : 15/12/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé lors d'une promotion interne

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint adm. principal de 2ème classe

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)
[Animateur ou animatrice enfance-jeunesse](#)

Ouvert aux contractuels : Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Descriptif de l'emploi :

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice de la médiathèque, vos missions principales seront :

- Assurer une mission de médiation et d'assistance dans le domaine des technologies de l'information et de la communication (TIC) pour faciliter l'accès de tous aux services numériques,
- Accompagner, former le public aux NTIC.

Missions / conditions d'exercice :

- Faire découvrir et partager les connaissances et les pratiques numériques pour faciliter l'accès de tous aux services et aux innovations de l'Internet et des Nouvelles Technologies de l'information et de la communication ;
- Proposer et accompagner des projets individuels et collectifs, avec un accueil adapté (enfants, seniors, demandeurs d'emploi, familles, associations, TPE, habitants, ...) aux compétences recherchées (maîtrise des outils et de leurs usages citoyens, techniques, sociaux, économiques et culturels...);
- Travailler en réseau avec les autres animateurs numériques du territoire, des programmes et des labels éventuels, les partenaires culturels, économiques, éducatifs, politiques, sociaux, de projets communs ;

- suivi régie ;
- gestion fournitures ;
- Polyvalence du poste, accueil de tous les publics, suivi PMB, RFID.

Profils recherchés :

- Bonne culture des technologies de l'information et de la communication et de leurs usages ;
- Connaissances des principales règles de droit, de sécurité et de civilité sur l'Internet ;
- Connaissance des principaux services de l'administration en ligne ;
- Maîtrise des outils informatiques et multimédias, en fonction des missions et activités de la structure : (systèmes d'exploitation, logiciels bureautiques, Internet, multimédia) ;
- Capacité à assurer la première maintenance des équipements ;
- Capacité à animer un groupe ;
- Capacité à analyser le contexte et les besoins locaux ;
- Capacité à communiquer sur différents supports et canaux de diffusion ;
- Capacité à concevoir, conduire et évaluer un projet ;
- Qualités relationnelles, capacité d'adaptation à des publics variés ;
- Qualités pédagogiques, écoute, patience ;
- Sens de l'initiative, de l'organisation, du travail en équipe et en réseau.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0327596979

Informations complémentaires :

Envoyez CV et lettre de motivation à :
Madame la Directrice des ressources Humaines
Service des ressources humaines
MAIRIE DE FOURMIES
3 Place de Verdun
59610 FOURMIES

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o059241112000482-agent-e-animateur-trice-espace-public-numerique>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.