

AGENT DE MEDIATHEQUE

Offre n° 0060250127001223

Publiée le 27/01/2025



Synthèse de l'offre

Employeur : CREIL

Proche de Paris, à 25 min de la Gare du Nord, Creil, troisième ville du département de l'Oise avec 36 000 habitants (surclassée + 40 000) offre un cadre de vie agréable, de nombreuses activités sportives et culturelles, des espaces verts, des lieux de loisirs et de bien-être, et quantité de commerces de proximité.

Creil est une ville qui évolue sans cesse en développant de nombreuses politiques publiques afin de répondre au mieux aux attentes et aux besoins de l'ensemble des creillois.

Lieu de travail : Place francois mitterrand - bp 76, Creil (Oise)

Poste à pourvoir le : 27/02/2025

Type d'emploi : Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une indisponibilité temporaire d'un agent

Durée de la mission : 3 mois

Détails de l'offre

Famille de métiers : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Grade(s) recherché(s) : Adjoint administratif

Adjoint adm. principal de 1ère classe

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil](#)

[Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Oui ([Art. L332-13 du code général de la fonction publique](#))

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un remplacement d'un agent. Le contrat proposé est à durée déterminée, dans la limite de la durée d'absence de l'agent remplacé.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Les médiathèques de la ville de Creil recherche un-e agent de médiathèques (H/F)

REPLACEMENT D UN TITUALIRE

Missions / conditions d'exercice :

1°) Accueillir le public et entretenir les collections

2°) Participer à la mise en place et au classement des collections

3°) Participer aux animations

4°) Effectuer les tâches de manutention nécessaires à l'exécution du service

5°) Participer à la sécurité des personnes

Profils recherchés :

Diplômes / Concours (savoirs) :

- Culture générale littéraire, artistique et scientifique
- Caractéristiques socio-économiques des usagers des bibliothèques et caractéristiques de la demande sociale à l'égard des établissements
- Fonctionnement d'une collectivité
- Fonctionnement d'une médiathèque et du circuit du livre, principes et méthodes de recherches documentaires, de désherbage, de valorisation des fonds
- Connaissance du système de gestion et d'information des bibliothèques avec utilisation du logiciel de la médiathèque
- Principes et techniques de médiation et de résolution de conflits
- Connaissance des principes de base de la Loi informatique et liberté
- Connaissance des bases des normes de sécurité des ERP (établissements recevant du public)

Habilitations obligatoires (savoirs) :

Expérience professionnelle nécessaire au poste (savoir-faire) :

- Accueillir et informer les publics
- Surveiller les salles, les accès
- Veiller à la sécurité des personnes
- Gérer les litiges et conflits avec les usagers
- Suivre les expositions et les animations
- Maîtriser les bases en informatique ainsi que le logiciel de bibliothèque : DECALOG SIGB

Contact et modalités de candidature

Contact : 0344295000

Informations complémentaires :

Joindre un Cv et une lettre de motivation

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o060250127001223-agent-mediathèque>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.