

Adjoint territorial du patrimoine

Offre n° O002260903001447

Publiée le 03/09/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : RIBEMONT

Lieu de travail : MAIRIE RUE CONDORCET, Ribemont (Aisne (02))

Poste à pourvoir le : 04/10/2026

Date limite de candidature : 03/10/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint du patrimoine

Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste spécifique dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Non

Experience souhaitée : Débutant

Descriptif de l'emploi :

Participer à l'enrichissement des collections en fonction des besoins du public

Classer, étiqueter et veiller à la conservation des différents ouvrages

Accueillir et aider les usagers dans leurs recherches de choix de lecture

Gérer les opérations de prêts et l'inscription de nouveaux usagers

Mettre à jour les informations destinées au public

Réaliser et diffuser des outils de communication

Élaborer et mettre en œuvre des animations

Organiser l'accueil de scolaire en lien avec le projet pédagogique

Développer la place des nouvelles technologies au service des usagers

Déplacements dans les écoles et lieux d'accueil de la petite enfance pour des animations en lien avec les projets pédagogiques ou culturels.

Missions / conditions d'exercice :

Mettre l'offre documentaire à la disposition du public en assurant l'accueil des usagers, l'inventaire, la promotion et la conservation des ouvrages, l'acquisition des documents, cotation des documents, équipement des documents.

Participer au développement des activités de médiation culturelle de la médiathèque.

Profils recherchés :

Respect des délais

Assiduité et ponctualité

Capacité à concevoir et conduire un projet

Capacité à gérer les moyens mis à disposition

Sens de l'organisation et de la méthode

Connaissance des procédures et des règles de fonctionnement

Qualité d'expression écrite et orale

Capacité d'anticipation et d'innovation

Entretien et développement des compétences
Réactivité et adaptabilité
Autonomie

Contact et modalités de candidature

Contact : 0323637130

Informations complémentaires :

mairie@ribemont.fr

Mairie de Ribemont - Rue Condorcet -02240 Ribemont

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o002260903001447-adjoint-territorial-patrimoine>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.